

Att tänka på när man ansöker om stöd och hjälp från samhället

Vid sjukdom kan effekterna bli sådana att du som individ behöver stöd från samhället för att hantera ditt liv. Det kan vara ekonomiskt stöd i form av till exempel sjukpenning eller sjukersättning. Det kan även vara praktiskt stöd i form av till exempel bostadsanpassning eller personlig assistans. Oavsett vilken insats du behöver är det viktigt att du uppfyller de krav som ställs för att du ska ha rätt till insatsen. Det är den sökande som ska styrka behovet av insatsen.

Vid ansökan om en insats är det viktigt att vara förberedd genom att redan från början samla rätt information och förbereda sig för att kunna svara på rätt frågor, formulera sig rätt och lyfta fram rätt sakomständigheter för sin ansökan. Att korrigera detta senare i processen är svårt. I denna artikel ger vi generella tips som gäller vid alla typer av ansökningar om insatser från det allmänna.

Inför en ansökan kan du följa stegen nedan för att få med det som krävs för att ge en så rättvis bild som möjligt av din problematik.

1. **Identifiera vad som är problemet.** Det kan till exempel vara att du ej kan nyttja din bostad, du kan inte transportera dig någonstans eller att du saknar möjlighet att försörja dig på grund av sjukdom.
2. **Sök information.** Det kan du hitta genom att läsa lagar, ringa eller besöka hemsidor för olika funktionshinderförbund eller genom att använda sökmotorer, till exempel Google.
3. **Rätt instans.** När du identifierat ett problem och en möjlig lösning så säkerställ att du vänder dig till rätt instans. Oftast är det din kommun eller Försäkringskassan.
4. **Ha med rätt intyg.** Vem är bäst lämpad att beskriva min problematik, till exempel läkare, psykolog, sjukgymnast eller arbetsterapeut? Underlag från rätt del av hälsovården är direkt avgörande för om du ska kunna visa ditt behov av stöd eller ej. Det är också viktigt att intyget skrivs för den insats som du tänker ansöka om.

Hur formulerar sig den som skriver intyget, stöds min ansökan av vad som skrivits? Här gäller det att vara kritisk i sin granskning. Otydligheter i intygen kommer att tolkas till den sökandes nackdel.
4. **Använd rätt blankett,** om möjligt. På kommunens eller Försäkringskassans hemsida finns det oftast blanketter att använda för respektive insats.
5. **Att tänka på då ansökan fylls i**

- A. Ansökan ska vara skriftlig.

- B. Tydligt vilken insats som ansökan gäller.
- C. Konkret behovsbeskrivning. Vilka är dina begränsningar, vilken hjälp behöver du och varför.
- D. Saklig argumentation. Den ansökta insatsen ska motiveras utifrån lagens intention och verkliga behov.
- E. Rak och tydlig. Utgå från att du måste förklara allt, mottagaren vet ingenting.
- G. Acceptera ditt tillstånd och dess begränsningar. När du ansöker om en insats är det viktigt att vara ärlig mot sig själv och acceptera de begränsningar som du lider av. Om du inte lyfter fram hela din problematik är risken stor att du inte får den hjälp du faktiskt behöver.

När din ansökan är inlämnad kommer ditt ärende att utredas och utredningen kommer att avslutas med ett beslut.

Ett beslut kan ges i fyra olika former:

1. **Beviljas** enligt ansökan, då får du insatsen som du ansökt om.
2. **Avslag**, du nekas insatsen du ansökt om.
3. **Mindre** än vad du ansökt om. Det kan vara att du ansökt om assistansersättning för 30 timmar per vecka men beviljas 25 timmar per vecka.
4. **Något annat** än du ansökt om. Till exempel du ansöker om en trapphiss men beviljas i stället en om/utbyggnad av din hall.

De tre sista innebär att du ej fått den insats du ansökt om och du har då rätt att begära omprövning/överklaga beslutet.

Det är också viktigt att du får beslutet i ärendet skriftligt. Om du inte har ett skriftligt beslut är det svårt att styrka att det finns ett beslut och därmed försvinner möjligheten att begära omprövning eller att överklaga beslutet. Detta är viktigt för att du ska ha en möjlighet att få prövat om det beslut som du fått är korrekt eller ej.